

**ЧОУ ДО «ЕВРОПЕЙСКАЯ ШКОЛА КОРРЕСПОНДЕНТСКОГО
ОБУЧЕНИЯ»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом ЧОУ ДО «ЕШКО»
от 26 декабря 2023 г. № 16

Принята

решением УМС ЧОУ ДО «ЕШКО»
Протокол № 4 от 18 декабря 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса

«Законодательная азбука»

Направленность: социально-гуманитарная.

Курс разработан Европейской школой корреспондентского обучения.

Белгород, 2024

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели образовательного процесса

Программа курса «Законодательная азбука» является дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, реализуемой с целью удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся в получении необходимых теоретических знаний и навыков в области законодательства и права для:

- развития познавательных способностей и расширения кругозора;
- профессионального самоопределения и формирования мотивации к трудовой деятельности по профессиям, востребованным на рынке труда;
- повышения правовой грамотности и компетентности в процессе осуществления профессиональной деятельности, а также в стандартных бытовых ситуациях.

1.2. Рекомендуемый возрастной и образовательный уровень

Курс ориентирован на взрослых и детей от 15 лет, имеющих образование не ниже основного общего.

1.3. Язык, на котором осуществляется обучение: русский.

1.4. Форма обучения на курсе: заочная.

1.5. Формат учебных материалов курса по выбору обучающегося:

- **электронный:** доступ к цифровым учебным журналам с уроками (в формате pdf) предоставляется в Личном кабинете на интернет-сайте ЕШКО;
- **печатный:** печатные учебные журналы с уроками высылаются по почте.

1.6. Образовательные технологии, используемые для организации учебного процесса:

- **кейс-технология:** обучающимся предоставляются комплекты учебно-методических материалов в электронном и/или печатном формате для самостоятельного изучения;
- **дистанционные образовательные технологии и электронное обучение:** в Личном кабинете на интернет-сайте ЕШКО обучающимся предоставляется доступ к электронным образовательным ресурсам и сервисам, позволяющим в режиме онлайн изучать и отрабатывать учебные материалы уроков, выполнять и предоставлять на проверку домашние работы с целью текущего контроля знаний и взаимодействия с личным преподавателем, проходить промежуточную аттестацию и заочное письменное экзаменационное тестирование онлайн для получения Свидетельства ЕШКО.

1.7. Минимальные системные требования к оборудованию при реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

Системные требования для персонального компьютера (PC/Mac):

- браузер с поддержкой HTML5;
- подключение к Интернету (рекомендуемая скорость более 1 Мб/сек);

- Adobe Reader;
- минимальный размер экрана 1024x768.

Системные требования для персонального планшетного компьютера (Android/iOS):

- подключение к Интернету (рекомендуемая скорость более 1 Мб/сек);
- система: Android 4.2 и новее/iOS 7 и новее;
- минимальный размер экрана 7 дюймов.

1.8. Нормативный срок освоения программы курса с учетом прохождения итоговой аттестации (сдачи письменного заочного итогового экзамена):

- 14 месяцев в нормальном темпе обучения (освоение одного учебного журнала в месяц);
- 8 месяцев в ускоренном темпе обучения (освоение двух учебных журналов в месяц);
- 6 месяцев в ускоренном темпе обучения (освоение трех учебных журналов в месяц).

1.9. Общий объем учебной работы: 196 часов. Включает изучение учебных материалов курса, выполнение практических заданий и домашних работ (192 часа) + выполнение заданий письменного заочного итогового экзаменационного теста (нормативное время – 4 часа).

1.10. Рекомендуемое время изучения одного тематического блока (1 учебного журнала, содержащего 2 урока): 16 часов в месяц / 4 часа в неделю / не менее 30 минут в день.

1.11. Учебно-методическое обеспечение

• **Информационно-ознакомительные материалы в свободном доступе на интернет-сайте ЕШКО:**

– *Пробный урок.* Дает представление о системе обучения на курсе, методе подачи материала, содержании курса. Включает советы и рекомендации по организации эффективной работы над учебным материалом, фрагменты уроков курса, упражнения, образец домашнего задания.

• **Учебные материалы в рамках программного комплекта курса:**

1) *Письмо старшего преподавателя.* Включает методические рекомендации и разъяснения, касающиеся основных этапов организации учебного процесса. Высылается по электронной почте при предоставлении доступа к курсу в электронном формате либо с уроками 1-2 печатного курса.

В Личном кабинете на сайте ЕШКО обучающимся предоставляется доступ к следующим учебно-методическим материалам:

2) *Учебные журналы с уроками в электронном (цифровом) формате – pdf (общее количество учебных журналов: 12 / уроков: 24 – по 2 урока в каждом учебном журнале).* Содержат теоретический материал, практические упражнения, методические рекомендации, домашние задания. Учебный журнал с уроками 1–2 включает программу курса (содержание).

Примечание: при записи на обучение предусмотрена возможность получения учебных журналов в печатном формате.

3) *Домашние задания (общее количество: 23)*. Доступ для выполнения в режиме онлайн в Личном кабинете в разделе «Домашние работы и итоговый тест».

Примечание: при получении учебных материалов курса в печатном формате домашние работы могут быть выполнены на печатных бланках-вкладышах (из учебных журналов) и отправлены на проверку по почте.

4) *Итоговый экзаменационный тест для получения Свидетельства ЕШКО*. Построен на материале всего курса, включает теоретическую и практическую части. Допуск к экзаменационному тестированию предоставляется в соответствии с условиями обучения.

Примечание: при получении учебных журналов курса в печатном формате высылаются на печатном бланке с последним уроком курса либо в составе полного комплекта учебных материалов.

1.12. Дополнительное учебно-методическое обеспечение

Обучающимся предоставляется возможность доступа к вебинарам/архиву видеозаписей, Skype-консультациям и иным дополнительным образовательным услугам и ресурсам ЕШКО, предлагаемым к использованию посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате изучения программного материала курса обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

– определения ключевых понятий и терминов, основные принципы гражданского законодательства, права и обязанности участников гражданско-правовых отношений, основания возникновения обязательств и способы регулирования обязательственных прав; базовые положения Семейного кодекса, составляющего правовую основу брако-семейных отношений, отличительные черты налогового законодательства РФ, правовой статус и ответственность налогоплательщиков, основные аспекты трудоустройства, права и обязанностей сторон трудовых отношений, нормы коммерческого права, особенности предпринимательской деятельности и закономерности ее развития, формы и содержание различных уровней взаимосвязи уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений;

УМЕТЬ:

– использовать нормы гражданского права для решения конкретных жизненных ситуаций; заключать и оформлять различные виды договоров; составлять завещания и вступать в наследство в установленном законом порядке; осуществлять сделки с недвижимостью в соответствии с правовыми нормами; правильно оформлять документы, представляемые на регистрацию в Единый государственный реестр прав, находить юридически верные решения в вопросах возникновения и раздела совместной собственности супругов и других конфликтных ситуациях между членами семьи; аргументированно отстаивать свои права в трудовых спорах, регулировать обязательственные отношения с партнерами; определять

уставный капитал обществ и размеры вкладов участников в соответствии с положениями Гражданского кодекса; ориентироваться в основных понятиях уголовного права и правильно вести себя в ситуациях, регулируемых уголовным законодательством;

ВЛАДЕТЬ:

– общими представлениями о системе действующего законодательства в России, сущности правовых действий, целях и задачах правового регулирования в различных сферах общества, системе договорных отношений и применении договора как главного регулятора экономики, основах гражданского, семейного, трудового, коммерческого, налогового, уголовного права, Градостроительном кодексе.

1.14. Форма и способ организации текущего контроля успеваемости

Качество усвоения учебного материала контролируется преподавателем поурочно путем проверки домашних работ, выполненных обучающимся. Домашние работы предоставляются на проверку в режиме онлайн или по почте на печатных бланках. Оцениваются по пятибалльной шкале. Общее количество домашних работ, предусмотренных программой курса – 23.

1.15. Промежуточная аттестация

Проводится по результатам выполнения всех домашних работ, предусмотренных программой курса, по критерию «аттестован»/«неаттестован».

Обучающийся считается аттестованным, если минимальное значение среднего балла по результатам выполнения всех домашних работ курса, предусмотренных программой, соответствует оценке 3 (удовлетворительно).

Допуск к сдаче письменного заочного экзамена осуществляется на основании удовлетворительного результата промежуточной аттестации.

1.16. Форма итоговой аттестации

Обучение на курсе завершается обязательной итоговой аттестацией в форме письменного заочного экзамена (тестирования). Сдача итогового экзамена входит в нормативный срок освоения программы курса, выбранный обучающимся с учетом темпа обучения. Срок прохождения итоговой аттестации составляет не более 2-х месяцев.

Задания письменного заочного итогового экзамена предоставляются обучающемуся в виде итогового экзаменационного теста, охватывающего программу всего курса и включающего 2 части (теоретическую и практическую). По результатам выполнения теоретической и практической частей экзаменационного теста выставляется общая итоговая оценка.

Выпускникам, имеющим удовлетворительный результат итоговой аттестации, выдается Свидетельство ЕШКО, подтверждающее обучение на курсе, его окончание и успешную сдачу письменного заочного итогового экзамена с указанием полученной оценки и общего количества учебных часов.

2. УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование темы	Количество		Объем самостоятельной работы в часах	
		уроки (№, № уроков)	дом. работы	теоретическая часть	практическая часть
1	Общие сведения о праве. Основные положения действующего законодательства	1 (ур.1)	1	7	9
2	Договоры по Гражданскому кодексу	1 (ур.2)	1		
3	Гражданин и услуги. Охрана прав потребителя	1 (ур.3)	1	7	9
4	Договоры купли-продажи. Продажа недвижимости	1 (ур.4)	1		
5	Договоры найма. Владение жилыми и нежилыми помещениями	1 (ур.5)	1	7	9
6	Законодательство о строительстве. Реестр недвижимости	1 (ур.6)	1		
7	Основы семейного права	1 (ур.7)	1	7	9
8	Наследование	1 (ур.8)	1		
9	Трудовое право. Трудовые отношения. Трудовой договор. Трудовая дисциплина	1 (ур.9)	1	7	9
10	Трудовое право. Рабочее время и время отдыха. Охрана труда. Забота о работниках. Труд женщин и труд молодежи	1 (ур.10)	1		
11	Трудовое право. Ответственность за ущерб и его возмещение. Трудовые споры	1 (ур.11)	1	7	9
12	Трудовое право. Источники трудового права. Заработная плата	1 (ур.12)	1		
13	Коммерческое право. Основные положения коммерческого права	1 (ур.13)	1	6	10

14	Коммерческое право. Коммерческие договоры	1 (ур.14)	1		
15	Коммерческое право. Коммерческие организации	1 (ур.15)	1	6	10
16	Предпринимательская деятельность граждан	1 (ур.16)	1		
17	Судебное разбирательство	1 (ур.17)	1	6	10
18	Основы административного законодательства	1 (ур.18)	1		
19	Уголовное право	1 (ур.19)	1	6	10
20	Правонарушение. Закон о полиции	1 (ур.20)	1		
21	Налоги и закон	1 (ур.21)	1	5	11
22	Советуемся с юристом	1 (ур.22)	1		
23	Типовые образцы правовых документов (Часть I)	1 (ур.23)	-	5	11
24	Типовые образцы правовых документов (Часть II)	1 (ур.24)	1		
Итого:		24	23	76	116
Выполнение заданий письменного заочного итогового экзаменационного теста				4	
				ИТОГО: 196	

3. УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3.1. График предоставления учебных материалов по выбору обучающегося в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг:

- поэтапное (помесячное) получение учебных материалов в соответствии с выбранным темпом обучения;
- получение полного комплекта учебных материалов курса одновременно.

3.2. Продолжительность обучения на курсе с учетом темпа освоения учебного материала и срока прохождения итоговой аттестации:

- 14 месяцев – при нормальном темпе обучения (*освоение одного учебного журнала в месяц - 1/1*)

Месяц обучения	Кол-во учебных журналов <small>▪ доступ в Личном кабинете либо доставка почтой</small>	№№ уроков	Объем учебной работы в часах
1 месяц	1	уроки 1-2	16
2 месяц	1	уроки 3-4	16
3 месяц	1	уроки 5-6	16
4 месяц	1	уроки 7-8	16
5 месяц	1	уроки 9-10	16
6 месяц	1	уроки 11-12	16
7 месяц	1	уроки 13-14	16
8 месяц	1	уроки 15-16	16
9 месяц	1	уроки 17-18	16
10 месяц	1	уроки 19-20	16
11 месяц	1	уроки 21-22	16
12 месяц	1	уроки 23-24	16
13 месяц 14 месяц	итоговая аттестация (доступ к итоговому экзаменационному тесту в Личном кабинете на сайте ЕШКО)		4
ИТОГО:	12	24	196

- 8 месяцев – при ускоренном темпе обучения (*освоение двух учебных журналов в месяц - 2/1*)

Месяц обучения	Кол-во учебных журналов ▪ доступ в Личном кабинете либо доставка почтой	№№ уроков	Объем учебной работы в часах
1 месяц	2	уроки 1-4	32
2 месяц	2	уроки 5-8	32
3 месяц	2	уроки 9-12	32
4 месяц	2	уроки 13-16	32
5 месяц	2	уроки 17-20	32
6 месяц	2	уроки 21-24	32
7 месяц 8 месяц	итоговая аттестация (доступ к итоговому экзаменационному тесту в Личном кабинете на сайте ЕШКО)		4
ИТОГО:	12	24	196

- 6 месяцев – при ускоренном темпе обучения (*освоение трех учебных журналов в месяц - 3/1*)

Месяц обучения	Кол-во учебных журналов ▪ доступ в Личном кабинете либо доставка почтой	№№ уроков	Объем учебной работы в часах
1 месяц	3	уроки 1-6	48
2 месяц	3	уроки 7-12	48
3 месяц	3	уроки 13-18	48
4 месяц	3	уроки 19-24	48
5 месяц 6 месяц	итоговая аттестация (доступ к итоговому экзаменационному тесту в Личном кабинете на сайте ЕШКО)		4
ИТОГО:	12	24	196

4. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

4.1. Общие сведения о праве. Основные положения действующего законодательства

Понятие закона. Гражданский кодекс. Принципы гражданского права. Участники гражданско-правовых отношений. Физическое лицо. Юридическое лицо. Представительство. Законное представительство. Коммерческое представительство. Представительство на основе доверенности. Правовые действия. Исковая давность. Право собственности. Соседские права. Вещное право. Причинение вреда. Неосновательное обогащение.

Домашняя работа.

4.2. Договоры по гражданскому кодексу

Обязательственное право. Договоры как основания возникновения обязательств. Письменный договор. Изменение обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Обеспечение выполнения обязательств. Неустойка. Поручительство. Залог. Признание долга. Прекращение обязательств. Виды договоров. Предварительный договор. Договор дарения. Договор займа. Договор ссуды. Договор об объединении. Проведение игр и пари. Публичный конкурс. *Домашняя работа.*

4.3. Гражданин и услуги. Охрана прав потребителя

Договор о выполнении работ. Ответственность за работу. Договорные условия. Расторжение договора. Бытовой подряд. Договор поручения. Услуги посреднической деятельности. Договор хранения. Договор найма жилья в гостинице. Договор перевозки. Договор банковского вклада. Проценты. Виды вкладов. Договор ренты. Закон о защите прав потребителей. *Домашняя работа.*

4.4. Договоры купли-продажи. Продажа недвижимости

Договор купли-продажи. Формальности договора купли-продажи. Договор мены. Розничная купля-продажа. Ответственность за нарушение прав потребителей. Подача рекламы. Продажа недвижимости. Выписка из реестра недвижимости. Титул собственности. Стоимость и способ оплаты. *Домашняя работа.*

4.5. Договоры найма. Владение жилыми и нежилыми помещениями

Понятие найма. Договор аренды. Договор проката. Объект аренды. Арендная плата. Прекращение договора аренды. Наем жилого помещения. Служебные помещения. Права и обязанности, связанные с наймом жилого помещения. Плата за жилое помещение. Ремонт квартиры и уход за ней. Коммерческий наем квартиры. Замена нанимателя. Расторжение договора найма жилого помещения. Замена квартиры. Обмен квартиры. Поднаем жилого помещения. Нежилые помещения. Право собственности на жилые помещения. Передача жилого помещения. *Домашняя работа.*

4.6. Законодательство о строительстве. Реестр недвижимости

Понятие о реестре недвижимости. Объекты реестра недвижимости. Изменение данных в реестре. Записи в реестр. Содержание записи. Примечания в свидетельстве о собственности. Открытость сведений о регистрации прав. Градостроительный кодекс. Территориальное планирование. Разрешение на строительные работы. Правила застройки. Санкции. Прием комиссией. Права органов архитектуры и градостроительства. Отчуждение. *Домашняя работа.*

4.7. Основы семейного права

Брак. Условия заключения брака. Отношения между супругами. Прекращение брака. Расторжение брака. Предмет бракоразводного разбирательства. Встречи с ребенком. Отношения между родителями и детьми. Права и обязанности в семье. Защита интересов детей. Ограничение родительских прав. Установление отцовства. Оспаривание отцовства. Усыновление. Опекунство и попечительство. Алиментные обязательства членов семьи. Совместная собственность супругов. *Домашняя работа.*

4.8. Наследование

Приобретение наследства. Смерть завещателя. Отказ от наследства. Недостойные наследники. Лишение наследства. Переход долга. Наследство по закону. Наследство по завещанию. Нотариальная форма завещания. Право на обязательную долю в наследстве. Условия завещания. Отмена и изменение завещания. Принятие наследства и раздел наследственного имущества. Охрана наследственного имущества.

Домашняя работа.

4.9. Трудовое право. Трудовые отношения. Трудовой договор. Трудовая дисциплина

Трудовой кодекс Российской Федерации. Возникновение, изменение и окончание трудовых отношений. Понятие трудовых отношений. Трудовой договор. Содержание трудового договора. Продолжительность трудовых отношений. Трудовая книжка. Изменение трудовых отношений. Служебная командировка. Окончание трудовых отношений. Увольнение. Назначение. Понятие о руководящей должности. Совместительство. Трудовая дисциплина. *Домашняя работа.*

4.10. Трудовое право. Рабочее время и время отдыха. Охрана труда. Забота о работниках. Труд женщин и труд молодежи

Рабочее время и время отдыха. Продолжительность рабочего времени. Сверхурочная работа. Виды времени отдыха. Обеденный перерыв. Выходные дни. Ежегодный отпуск. Охрана труда. Забота о работниках. Повышение квалификации. Труд женщин и труд молодежи. Установление продолжительности рабочего дня для женщин. Отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком. Защита прав молодежи.

Домашняя работа.

4.11. Ответственность за ущерб и его возмещение. Трудовые споры

Возмещение ущерба и ответственность за причиненный ущерб. Материальная ответственность. Ответственность за утерю доверенных предметов. Определение размера ущерба. Несчастный случай на производстве. Ответственность работодателя. Возмещение ущерба за похищенные вещи. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. Вручение приказа об увольнении. Сроки расчета при увольнении.

Домашняя работа.

4.12. Источники трудового права. Заработная плата

Иные источники трудового права. Освобождение от работы. Отпуск без сохранения заработной платы. Заработная плата. Законодательство о зарплате. Формы оплаты труда и способы ее перечисления. Порядок выплаты зарплаты. Ограничения удержаний из заработной платы. Минимальный размер заработной платы. Тарифы на зарплату. Поощрения за успехи в работе. Гарантии и компенсации при командировках.

Домашняя работа.

4.13. Коммерческое право. Основные положения коммерческого права

Предприниматель и предпринимательская деятельность. Фирменное наименование и место нахождения коммерческой организации. Доверенность. Государственный реестр. Коммерческие отношения, касающиеся обязательств. Заключение договоров. Предварительный договор. Общие положения об обязательствах. Исполнение обязательств. Прекращение обязательств. Расторжение договора. Форс-мажорные обстоятельства. Обеспечение выполнения обязательств. Исковая давность. Признание долга.

Домашняя работа.

4.14. Коммерческое право. Коммерческие договоры

Договоры в сфере предпринимательства. Договор купли-продажи. Цена. Приобретение права собственности. Договор продажи предприятия. Выкуп арендованного имущества. Кредитный договор. Договор хранения. Договор складского хранения. Договор подряда. Договор поручения. Договор комиссии. Аудит. Договор транспортной экспедиции. Договор перевозки. Договор аренды транспортного средства без экипажа (с экипажем). Договор о торговом представительстве. Расчеты по инкассо. Договор банковского счета. Договор банковского вклада. *Домашняя работа.*

4.15. Коммерческое право. Коммерческие организации

Понятие о коммерческих организациях. Образование коммерческих организаций: государственная регистрация, имущество, уставный капитал. Доли участников в имуществе. Хозяйственное товарищество. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственный кооператив. *Домашняя работа.*

4.16. Предпринимательская деятельность граждан

Развитие малого предпринимательства. Правовая база развития малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства. Индивидуальное предпринимательство. Представительство. Осуществление нескольких видов предпринимательской деятельности. Лицензирование отдельных видов деятельности. Регистрация предпринимателей. Крестьянское (фермерское) хозяйство. *Домашняя работа.*

4.17. Судебное разбирательство

Понятие о Гражданском процессуальном кодексе. Судебная система. Подведомственность гражданских дел судам. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Участники судебных дел и их представители. Вызов в суд. Сроки. Деятельность суда перед началом судебного разбирательства. Предварительные мероприятия. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство. Судебное примирение. Судебное разбирательство. Доказательства. Судебные расходы. Решение суда. Особое производство. Исправление ошибок. Производство в кассационной инстанции. Пересмотр решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу. Судебные разбирательства по вопросам, связанным с государственным управлением. *Домашняя работа.*

4.18. Основы административного законодательства

Основные положения административного права. Административные органы и участники разбирательства. Возбуждение административного дела. Подача заявления. Сроки. Приостановление и прекращение разбирательства. Возмещение издержек, возникших при разбирательстве. Место и сроки рассмотрения дел. Решение административного органа. Обжалование постановления по делу. Исполнение решения. Виды административных наказаний. Административное судопроизводство. Закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ». Основы законодательства РФ о нотариате. *Домашняя работа.*

4.19. Уголовное право

Уголовный кодекс. Понятие преступления. Признаки преступления. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Необходимая оборона. Крайняя необходимость. Неоконченное преступление. Рассмотрение уголовного дела. Предварительное следствие. Подозреваемый. Обвиняемый. Защитник. Потерпевший. Свидетель. Арест. Обыск. Прокурор. Судебное разбирательство. Предварительное слушание. Судебное заседание. Приговор. *Домашняя работа*

4.20. Правонарушения. Закон о полиции

Понятие правонарушения. Отношения административного правонарушения и уголовного преступления. Виновник административного правонарушения. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. Административный арест. Сроки наложения административного наказания. Начало разбирательства административных правонарушений. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Постановление по делу об административном правонарушении. Право обжалования постановления по делу об административном правонарушении. Закон о полиции. Права полиции в России. Применение и использование оружия и специальных средств.

Домашняя работа.

4.21. Налоги и закон

Налоговый кодекс. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Основные понятия, используемые в налоговой системе. Налоговая декларация и налоговый контроль. Права и обязанности налогоплательщиков. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль предприятий и организаций. Налог на имущество предприятий. Налог на имущество физических лиц. Транспортный налог. Земельный налог. *Домашняя работа.*

4.22. Консультация юриста

Законодательство о ценных бумагах. Закон о переводном и простом векселе. Таможенный кодекс. Страхование. Договор страхования. Виды страхования. Взыскание долга. Перечень нормативных документов, использовавших при подготовке материала уроков курса. *Домашняя работа.*

4.23. Типовые образцы правовых документов

Перечень образцов.

4.24. Перечень образцов типовых правовых документов: генеральная доверенность, разовая доверенность, доверенность на распоряжение транспортным средством, договор займа, исковое заявление о расторжении брака и взыскании алиментов, исковое заявление о расторжении брака, трудовой договор с сотрудником АО, трудовой договор, приказ о приеме на работу, приказ о прекращении трудового договора, договор о полной индивидуальной материальной ответственности, соглашение о намерениях, кредитный договор, договор купли-продажи имущества, договор купли-продажи транспортных средств, договор купли-продажи недвижимого имущества, примерный устав общества с ограниченной ответственностью, договор учредителей по созданию акционерного общества.

Домашняя работа.

ПРИМЕЧАНИЕ: структура каждого тематического блока включает в себя теоретический материал, практические и домашние задания.

5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА И ЭЛЕКТРОННЫЕ УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ

- 5.1. Конституция Российской Федерации. С гимном России. Новая редакция. С учетом образования в составе РФ новых субъектов – М.: Проспект, 2024. – 64с.
- 5.2. Марченко М. Сравнительное правоведение. Учебник. – М.: Проспект, 2021. – 784с.